

.....  
(pieczęćka firmowa Gwaranta)

Wieliczka dnia .....

**KARTA GWARANCYJNA****Gwarant:**.....  
(nazwa i adres Gwaranta )**Uprawniony:**

Powiat Wielicki, ul. Dembowskiego 2, 32-020 Wieliczka, reprezentowany przez Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce, ul. Sienkiewicza 13A, 32-020 Wieliczka.  
Dotyczy zamówienia publicznego pn:

***„Budowa kładki dla pieszych na rz. Serafie w km 0+080 odc. 062-004 drogi powiatowej nr 2011K Kraków – Niepołomice wraz z budową oświetlenia i budową chodnika przy drodze powiatowej nr 2011K Kraków – Niepołomice”***

**Umowa nr ..... z dnia .....**

1. W ramach całkowitego wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy, Gwarant udziela ..... **miesięcznej gwarancji jakości** od dnia odbioru potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.

2. Niniejsza gwarancja obejmuje przedmiot zamówienia pn:

***„Budowa kładki dla pieszych na rz. Serafie w km 0+080 odc. 062-004 drogi powiatowej nr 2011K Kraków – Niepołomice wraz z budową oświetlenia i budową chodnika przy drodze powiatowej nr 2011K Kraków – Niepołomice”***

określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikach.

3. Gwarant odpowiada wobec Uprawnionego z tytułu gwarancji jakości za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

4. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

5. W okresie obowiązywania gwarancji jakości:

1) Uprawniony sporządzi protokół oraz powiadomi telefonicznie, a następnie pisemnie Gwaranta o wykryciu wady, wyznaczając termin jej usunięcia.

2) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji jakości, w terminie 3 dni jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 21 dni.

3) Jeżeli Gwarant nie usunie wad powstałych w okresie obowiązywania gwarancji jakości w terminie określonym w ustępie poprzedzającym, Uprawniony ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Gwaranta.

4) Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia pisemnie wady przez Uprawnionego do usunięcia wad, stwierdzonego protokołem.

6. Komunikacja.

1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Uprawnionego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie pisemnej.

- 2) Zarówno Uprawniony jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń i potwierdzania przyjęcia ich zgłoszenia.
  - 3) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.
  - 4) Wszelkie pisma skierowane do Uprawnionego należy wysłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce, ul. Sienkiewicza 13a, 32-020 Wieliczka.
  - 5) O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
  - 6) Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Uprawnionego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną stosuje się zapisy umowy ..... **z dnia** ..... oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

.....  
(podpis Gwaranta lub osoby upoważnionej)